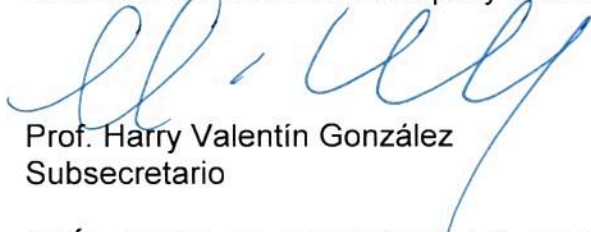


16 de marzo de 2015

Subsecretaria de Administración, Secretario Asociado de Educación Especial, Secretarios Auxiliares, Director Interino del Instituto de Capacitación Administrativa y Asesoramiento a Escuelas, Directora del Instituto para el Desarrollo Profesional del Maestro, Directores de Oficinas, Programas y Divisiones, Directores de las Regiones Educativas, Ayudantes Especiales a cargo de los Distritos Escolares, Superintendentes de Escuelas, Superintendentes Auxiliares, Facilitadores, Directores de Escuela y Docentes de Escuelas Enfoque y Prioridad



Prof. Harry Valentin González
Subsecretario

GUÍA PARA EL DESARROLLO DE INTERVENCIONES DE ALTA CALIDAD QUE PROMUEVAN EL APROVECHAMIENTO ACADÉMICO

El Plan de Flexibilidad establece los parámetros para la clasificación de nuestras escuelas de acuerdo con el aprovechamiento escolar y la retención escolar determinada por la tasa de cohorte de graduación; las clasificaciones son Prioridad, Enfoque, Transición y Excelencia. Cada director de escuela desarrolla junto a su comunidad escolar un PCEA VIVO que atiende las necesidades particulares de cada comunidad escolar para lograr el crecimiento académico continuo de sus estudiantes. Este plan debe ser auténtico basado en el análisis de los datos donde se identifiquen los subgrupos de mayor necesidad para que las intervenciones provoquen un mejoramiento académico en los estudiantes.

Esta guía promueve que las escuelas reciban intervenciones profundas que atiendan las necesidades de los estudiantes y docentes para promover el aprovechamiento académico. Los procesos de transformación requieren el desarrollo de una cultura académica basada en resultados. Cada intervención que se desarrolle en las escuelas tiene que enmarcarse en un proceso continuo y sostenido dirigido a cumplir las metas. Solicitamos a los directores escolares y personal del distrito escolar a utilizar esta guía para lograr la transformación de nuestras escuelas.

Anejo

P.O. Box 190759
San Juan, Puerto Rico 00919-0759
Tel.: 787 773 3060, 3064





ESTADO LIBRE ASOCIADO DE
PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

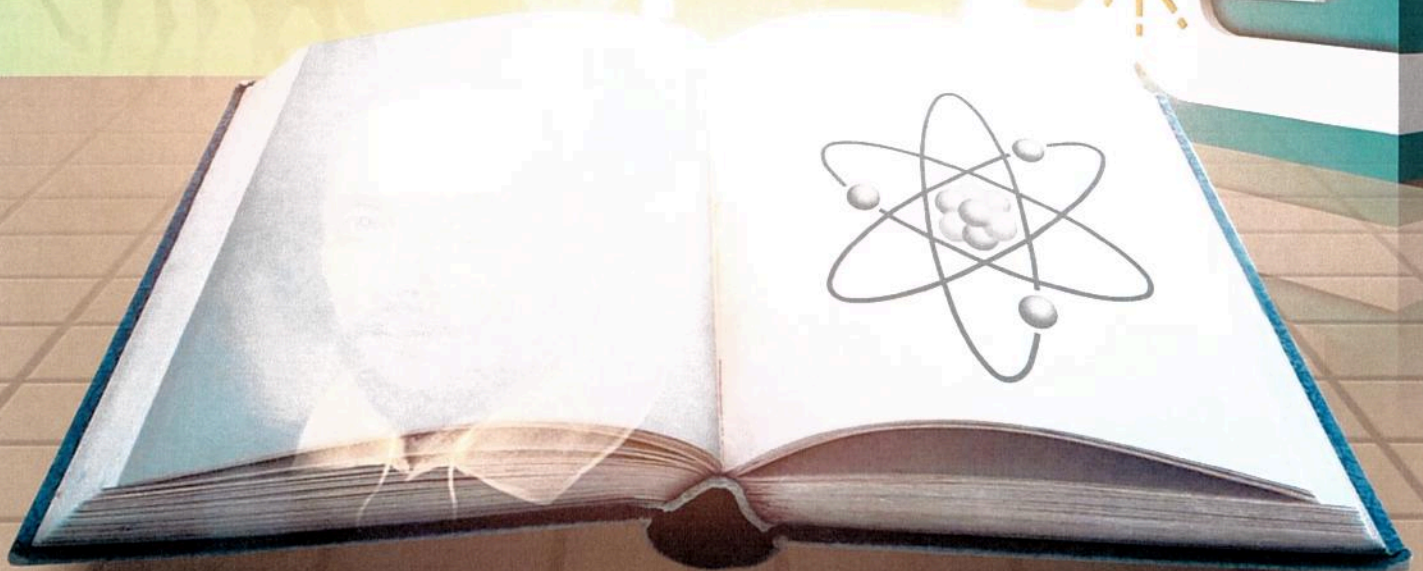


NUEVOS PASOS
PARA LA TRANSFORMACIÓN EDUCATIVA
DE PUERTO RICO

Subsecretaría Para Asuntos Académicos

PLAN DE FLEXIBILIDAD

**FORTALECIENDO UNA CULTURA DE RESULTADOS EN EL
APROVECHAMIENTO ACADÉMICO DE NUESTROS ESTUDIANTES**



**GUIA PARA EL DESARROLLO DE
INTERVENCIONES DE ALTA CALIDAD**

MARZO / 2015

PLAN DE FLEXIBILIDAD- APOYO Y MONITOREO ACADÉMICO

GUÍA PARA EL DESARROLLO DE INTERVENCIONES DE ALTA CALIDAD

INTRODUCCIÓN

El Departamento de Educación de Puerto Rico (DEPR) tiene como meta principal la transformación de las escuelas. Mediante el Plan de Flexibilidad se trabajan estrategias para mejorar el aprovechamiento académico de todos los estudiantes según sus necesidades diferenciadas. Los cambios establecidos permitirán cerrar las brechas educativas, mejorar la calidad de la enseñanza y aumentar la equidad.

Alcanzar las metas que nos hemos propuesto requiere un gran compromiso, determinación y reorganización de las tareas a las que estábamos acostumbrados. Tenemos que narrar nuestro diario en la escuela, el distrito, la región y el nivel central desde el marco de esta nueva política pública. Nos corresponde crear nuevas historias de éxito enmarcadas en el Plan de Flexibilidad y sus diferentes componentes. Estos promueven el desarrollo integral de cada uno de nuestros estudiantes en el sistema.

Plan de Flexibilidad	
<i>Cuatro Principios de Flexibilidad</i>	<i>Siete Principios de Cambio Radical</i>
1. Expectativas postsecundarias y profesionales para todos los estudiantes	1. Desarrollo del liderazgo efectivo
2. Sistema diferenciado de reconocimiento, rendición de cuentas y apoyo	2. Maestros efectivos que demuestran aprovechamiento académico
3. Apoyo a la instrucción y el liderato efectivo	3. Tiempo extendido e integración de la comunidad
4. Reducción de la duplicidad y las cargas administrativas innecesarias	4. Enseñanza de rigor basada en estándares y expectativas
	5. Uso de datos para la toma de decisiones
	6. Ambiente de aprendizaje seguro
	7. Participación y compromiso de las familias y a comunidad

Sistema de rendición de cuentas

El sistema de rendición de cuentas se basa en los estatutos generales de la regulación de ESEA (*Elementary and Secondary Education Act*) y el Departamento de Educación de Estados Unidos (USDE, por sus siglas en inglés). La meta de este nuevo sistema es aumentar la transparencia en los procesos. Se persigue que todos los grupos de interés se involucren en el proceso de transformar las escuelas con bajo aprovechamiento y hagan contribuciones significativas que resulten en un sistema de educación pública que satisfaga las necesidades de todos los estudiantes.

Los indicadores para la rendición de cuentas que se tomarán en consideración son:

- los Objetivos Anuales Medibles (AMO, por sus siglas en inglés) por subgrupos de estudiantes.
- El índice de aprovechamiento académico
- Índice del progreso en el aprovechamiento académico
- La cohorte ajustada de graduación de 3 años
- El índice de progreso en la cohorte ajustada de graduación de 3 años
- Brecha académica (*achievement gap*)
- Índice de asistencia
- Intervenciones diferenciadas por clasificación de escuela.

Deberes y responsabilidades orientadas a fortalecer al maestro y a nuestros estudiantes

Es una prioridad para el DEPR ofrecer un servicio de alta calidad que trascienda del cumplimiento superficial y que cada acción provoque ejercicios profundos de transformación que se reflejen en el aprovechamiento académico de nuestros estudiantes. El plan de transformación de nuestro sistema educativo establece las intervenciones que se desarrollarán y hemos establecido nuevos pasos a seguir. Estas preguntas nos servirán de guía para el desarrollo de los diferentes planes de trabajo y el nivel de profundidad que se requiere en cada una de las intervenciones para atender todos los elementos que constituyen el plan de Flexibilidad.

1. Describa la estrategia utilizada para la implementación.
2. ¿Qué procesos internos certifican que vas en tiempo?
3. ¿Qué procesos internos certifican que estás siendo efectivo?
4. ¿Cómo determinas el impacto en los diferentes niveles?
5. ¿Cómo reconoces que lo que estás haciendo promueve un mejoramiento continuo?
6. ¿Qué ajustes o cambios has realizado para continuar mejorando?
7. ¿Qué herramientas usas para seguir revisando, evaluando e interviniendo en el proceso?
8. ¿Cuándo algo no ha salido bien? ¿Por qué ha sido? ¿Qué has hecho para mejorarlo?
9. Cuando una intervención es exitosa, ¿cómo la replicas?
10. ¿Cómo reconoces, apoyas y estableces la rendición de cuentas?
11. ¿Cómo estoy involucrando a todos los grupos de interés (padres, miembros de subgrupos)?

Según la clasificación de las escuelas —Excelencia, Transición, Enfoque o Prioridad— y los Principios de Cambio Radical, se establecen las intervenciones que se desarrollarán. Los Principios de Cambio Radical complementan los esfuerzos, reflexión y toma de decisiones sobre el análisis del estudio de necesidades de las escuelas, los programas curriculares, la cultura escolar, los padres y la comunidad, así como el servicio de apoyo de los proveedores externos asignados a las escuelas, según aplique, entre otros elementos esenciales.

En todos los niveles del DEPR se llevan a cabo diferentes intervenciones; sin embargo, todas tienen en común las metas de transformación. Las intervenciones se llevarán a cabo siguiendo ciclos continuos:

1. Identifico la necesidad basada en datos
2. Desarrollo el plan de acción
3. Implemento las intervenciones según la escuela y el subgrupo

4. Monitoreo el cumplimiento
5. Ofrezco asistencia técnica y apoyo académico
6. Evalúo si las estrategias están siendo efectivas
7. Tomo acción al respecto.
8. Establezco un sistema de rendición de cuentas
9. Inicio el próximo ciclo

Para implementar las intervenciones es medular poder demostrar evidencias aceptables. Cada acción requiere pruebas concretas que evidencien que fue realizada, con el contexto explícito del Plan de Flexibilidad y con resultados en el aprovechamiento del estudiante.

CICLO DE INTERVENCIONES- EVIDENCIAS ACEPTABLES



PLAN COMPRENSIVO ESCOLAR AUTÉNTICO - VIVO

Los directores de escuelas harán uso del PCEA Vivo durante el año escolar para garantizar el cumplimiento de las intervenciones. Además, están simplificando procesos, debido a que al realizar las observaciones y los cambios en la plataforma electrónica simultáneamente, se prepara el Informe de Logros. Esta herramienta permitirá a las escuelas y distritos presentar evidencias de las intervenciones y los calendarios de visitas, realizar análisis y enmendar el PCEA durante el año de implementación.

Todas las intervenciones de apoyo a las escuelas por parte del distrito escolar y nivel central se documentarán en la plataforma de Sistema de Apoyo al Monitoreo Académico (SAMA). Se prepararán los calendarios y se subirán las respectivas evidencias en documentos adjuntos. Esto permitirá mayor visibilidad para que se puedan generar acciones de apoyo desde los diferentes niveles del Departamento.

La plataforma del PCEA Vivo se accede de la siguiente forma:

1. Entre a la página oficial del Departamento de Educación (www.de.gobierno.pr).
2. Presione el enlace titulado "INTRAEDU 24 x 7", al final de la página.
3. Presione el enlace titulado "Plan Comprensivo Escolar Auténtico (PCEA)"
4. Internet Explorer automáticamente abrirá la página del Plan Comprensivo Escolar Auténtico.
5. Escriba su nombre de usuario y la contraseña para acceder a la plataforma.
6. Oprima "Sign in"
7. Oprima el enlace titulado "PCEA 2014 Directores", localizado en Bandeja de Tareas.

Dentro del *Workplace*, podrá notar otra sección titulada "Documentos de la escuela", en que existen instrumentos de ayuda para trabajar dentro de la plataforma y con el seguimiento del PCEA Vivo. Además, los superintendentes de asistencia técnica y los especialistas en tecnología podrán apoyarle en esta tarea.

SISTEMA DE APOYO AL MONITOREO ACADÉMICO (SAMA)

Creado para calendarizar y documentar las visitas de los distritos a las escuelas. Se podrán evidenciar las intervenciones trabajadas y el personal apoyado, además de anejar documentación para sustentar acciones, entre otras funciones.

La plataforma de SAMA se accede de la siguiente forma:

1. Entre a la página oficial del Departamento de Educación (www.de.gobierno.pr).
2. Presione el enlace titulado "INTRAEDU 24 x 7", al final de la página.
3. Presione el enlace titulado "Plan Comprensivo Escolar Auténtico (PCEA)"
4. Internet Explorer automáticamente abrirá la página del Plan Comprensivo Escolar Auténtico.
5. Escriba su nombre de usuario y la contraseña para acceder a la plataforma.
6. Oprima "Sign in"
7. Oprima el enlace titulado "PCEA 2014 Directores", localizado en Bandeja de Tareas.

Las intervenciones y sus evidencias son la prueba afirmativa de que estamos trabajando el desarrollo integral y el aumento del aprovechamiento académico de los estudiantes, el fortalecimiento del personal en los diferentes niveles operacionales, al igual que el mejoramiento de los servicios educativos que brindamos. Estas acciones redundarán en un funcionamiento efectivo en los planteles y sus comunidades escolares, así como en la implementación y el logro de las metas propuestas. A su vez, contribuirá en la ejecución afirmativa de los compromisos del Plan de Flexibilidad del DEPR, en función de cada núcleo escolar y sus necesidades particulares.

Ejemplos de Evidencias Aceptables (Cada evidencia debe citar el componente del Plan de Flexibilidad que atiende)	
Evidencia de acción realizada	Desarrollo de procesos para crear nuevas iniciativas
<p>Apoyo y monitoreo académico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demostrar un claro entendimiento del Plan y no una simple lista de actividades realizadas. (Cada actividad debe estar atada al ciclo de intervención.) • PCEA Vivo- Cumplimiento de las actividades suscritas en el Plan • Informe de labor realizada de los facilitadores docentes • Informe de visita al maestro 	<p>Resumen y análisis de las necesidades de la escuela según la labor realizada de los facilitadores docentes.</p>
<p>Aprendizaje profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resumen del desarrollo profesional basado en <i>job embedded</i> (uso de diversas estrategias para fortalecer el entendimiento y la efectividad en la implementación) • Planificación semanal del facilitador docente 	<p>Resumen semanal de las visitas de los facilitadores docentes; identificación de las áreas de más necesidad.</p>
<p>Monitoreo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento de los monitores regionales de Asuntos Federales • Visitas de apoyo realizadas al maestro • Calendarios e intervenciones de los facilitadores docentes • Plan de acción correctiva • Resumen de hallazgos • Agendas de reuniones • Asistencia Minuta • Presentaciones 	<p>Identificar los hallazgos para determinar el apoyo necesario a las escuelas.</p>
<p>Asistencia técnica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudio de Necesidades de la escuelas • Plan de trabajo para atender la necesidad identificada / Plan de Trabajo de Asistencia Técnica por clasificación de escuela • Intervenciones de acuerdo con la guía de apoyo y monitoreo académico • Asistencia • Presentaciones • Material de referencia • Pre y postprueba • Resumen de reunión • Intervenciones para atender los hallazgos de la monitoria y el ciclo de evaluación. 	<p>Evidencia de CAMBIOS realizados</p> <p>Análisis de la efectividad de la escuela al implementar Flexibilidad.</p>

Servicios del distrito

Ejemplos de Evidencias Aceptables (Cada evidencia debe citar el componente del Plan de Flexibilidad que atiende)		Desarrollo de procesos para crear nuevas iniciativas
Evidencia de acción realizada		
	<ul style="list-style-type: none"> Formulario Plan de Servicios de AT- Distrito Sesiones de trabajo para desarrollo de talleres Hoja de asistencia visitas escuelas 	Identificar las necesidades en común de la facultad y coordinar apoyo del distrito. Desarrollar un plan que permita ofrecer continuidad al desarrollo profesional ofrecido a los docentes.
Monitoreo académico	<ul style="list-style-type: none"> Visitas de apoyo continuo del director escolar. 	
Desarrollo profesional	<ul style="list-style-type: none"> Evidencias del mejoramiento de los maestros luego de las intervenciones de los facilitadores académicos a través del <i>job embedded</i>. Uso del presupuesto destinado para desarrollo profesional según establecido en el PCEA 	
Monitoreo	<ul style="list-style-type: none"> Evidencia de las acciones correctivas, tanto de cumplimiento como académicas. 	Compartir los hallazgos con el Comité de Planificación para fortalecer la cultura académica de la escuela por medio de intervenciones de apoyo.
Asistencia técnica	<ul style="list-style-type: none"> Evidencia del apoyo que el director ha recibido del distrito escolar. 	Datos producto de las visitas para producir intervenciones adicionales.
Servicios en la escuela	<ul style="list-style-type: none"> Plan de alta calidad para la monitoria de graduados y tasa cohorte de graduación Presentación de análisis de matrícula Cumplir con las actividades establecidas en el Calendario de documentación del SIE 2014-2015 Perfiles escolares - <i>Dashboard</i> Informe de Notas (<i>School Report Card</i>) 	Actualización constante de los datos en el SIE, PCEA VIVO y SAMA. Planes de acción basada en datos
	<ul style="list-style-type: none"> Intervenciones basadas en las necesidades 	
Compromiso y divulgación con la familia y la comunidad	<ul style="list-style-type: none"> Política pública sobre la participación de padres Comités de padres y miembros de la comunidad Pasos para que los grupos de interesados puedan acceder a la información del DEPR. Boletines de prensa Muro de datos (<i>data wall</i>) Alianzas MECPA Comunicaciones del Tema Flex en la página web del DEPR Información de Flexibilidad en los tabloneros de edictos 	Evaluar cada una de las actividades para garantizar que los padres y miembros de la comunidad conocen los componentes del Plan de Flexibilidad, aportan ideas y participan en las diferentes actividades producto de los planes de trabajo.

Ejemplos de Evidencias Aceptables (Cada evidencia debe citar el componente del Plan de Flexibilidad que atiende)		Desarrollo de procesos para crear nuevas iniciativas
Evidencia de acción realizada		
	<ul style="list-style-type: none"> • Videos • Participación activa de la comunidad • Uso de su retrocomunicación para desarrollar planes de acción y ejecutarlos. 	
Escuelas Enfoque	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenciones diferenciadas de acuerdo con la guía de Apoyo y Monitoreo Académico • Guía de RAD • Programa RAD y formularios • Calendario de visitas del programa • Lista de escuelas Enfoque • Análisis de PPAA y AMO de las escuelas Enfoque • Intervenciones diferenciadas de acuerdo con los resultados del PPAA 	<p>Evaluación de la efectividad de los servicios de RAD</p> <p>Resumen de los hallazgos de la monitoria académica</p> <p>Resumen de las visitas del personal del distrito</p> <p>Informe de logros de las actividades del PCEA realizadas</p>
Escuelas Prioridad	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenciones diferenciadas de acuerdo a la guía de apoyo y monitoreo académico • Guía de RAD • Protocolo de Monitoria del Programa RAD y formularios • Análisis de PPAA y AMO de las escuelas Prioridad • Calendario de Visitas del Programa • Lista de escuelas Prioridad • Intervenciones diferenciadas de acuerdo a los resultados del PPAA 	<p>Evaluación de la efectividad de los servicios de RAD</p> <p>Resumen de los hallazgos de la monitoria académica</p> <p>Resumen de las visitas del personal del distrito</p> <p>Informe de logros de las actividades realizadas del PCEA</p>
Otras escuelas Título I	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenciones diferenciadas de acuerdo a la guía de Apoyo y Monitoreo Académico • Planes de trabajo federales complementarios 	<p>Evaluación de las actividades para desarrollar las acciones complementarias necesarias.</p>
Escuelas Excelencia	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenciones diferenciadas de acuerdo con la guía de apoyo y monitoreo académico • Memorando de divulgación de escuelas Excelencia para el año escolar 2014-2015 • Anuncios en prensa sobre divulgación de escuelas Excelencia • Otras actividades de reconocimiento 	<p>Evaluar cuáles son las necesidades de las escuelas Excelencia para ofrecer sus incentivos.</p>
Servicio a escuelas		

Elemento del Ciclo	Evidencia de Escuela	Evidencia de Distrito
1. Identifico la necesidad basada en datos	<ul style="list-style-type: none"> Estudio de necesidades basado en los elementos establecidos en el PCEA. Tabla que demuestre los datos necesarios que justifican cada intervención. Necesidades particulares por los diferentes subgrupos. 	<ul style="list-style-type: none"> Estudio de necesidades del distrito para establecer las escuelas de mayor y menor prioridad. Analizar los datos de las PPAA-PPEA, los Informes de Progreso y el Informe de Notas
2. Desarrollo el plan de acción	<ul style="list-style-type: none"> Creación de un PCEA que atienda las necesidades identificadas. Ofrecer seguimiento junto al Comité de Planificación para que cada actividad que se desarrolle sea efectiva para lograr un mejor aprovechamiento académico de los estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> Identificar las actividades más importantes en el PCEA. Desarrollar las intervenciones de apoyo basadas en el PCEA y las necesidades identificadas en las visitas
3. Implemento las intervenciones según la escuela y el subgrupo	<ul style="list-style-type: none"> Resumen de las actividades realizadas y documentadas en la plataforma del PCEA VIVO Evaluación del impacto de cada actividad y el análisis de cómo se evidencia su efectividad en los informes de progreso de las 10, 20, 30 y 40 semanas. 	<ul style="list-style-type: none"> Identificar la clasificación de cada una de las escuelas. Desarrollar las intervenciones de acuerdo con las necesidades particulares de la escuela y el apoyo diferenciado de acuerdo con los subgrupos de mayor necesidad.
4. Seguimiento al cumplimiento del PCEA	<ul style="list-style-type: none"> Resumen de las intervenciones de la escuela evidenciadas en el PCEA vivo. 	<ul style="list-style-type: none"> Resumen de las intervenciones en SAMA para atender las necesidades de la escuela.
5. Ofrezco asistencia técnica y apoyo académico	<ul style="list-style-type: none"> Resumen de visitas del director a cada uno de sus docentes y registradas en SAMA. 	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia técnica ofrecida al director y apoyo académico al maestro registradas en SAMA.
6. Evalúo si las estrategias están siendo efectivas	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones mensuales con el Comité de Planificación para evaluar la efectividad de las actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones mensuales con el distrito y directores de programa en que se evalúan los hallazgos y se desarrollan las acciones correctivas.
7. Tomo acción al respecto.	<ul style="list-style-type: none"> Resumen de los cambios en el plan para atender las áreas donde no fuimos tan efectivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Rediseñar como parte de <i>job embedded</i> las estrategias que se implementarán como acciones correctivas.
8. ¿Cuándo algo no ha salido bien? ¿Por qué ha sido? ¿Qué has hecho para mejorarlo?	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación con el Comité de Planificación Identificar las variables que no permitieron cumplir los objetivos. Presentación en reunión de facultad Desarrollo de plan de acción correctiva 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluar con el equipo del distrito y el personal de la escuela. Identificar las estrategias para lograr los objetivos.
9. Cuando una intervención es exitosa, ¿cómo la replicas?	<ul style="list-style-type: none"> Reconocer la práctica exitosa. Replicarla en la medida que sea posible en la 	<ul style="list-style-type: none"> Reconocer la práctica exitosa. Replicarla en la medida que sea posible en el

	escuela.	distrito.
<p>10. ¿Cómo reconoces, apoyas y estableces la rendición de cuentas?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluar el PCEA mensualmente. • Cumplir con el PCEA el cual establece las acciones de rendición de cuentas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar la clasificación y las necesidades particulares de cada escuela del distrito. • Evaluar el PCEA de forma comprensiva antes de darle el visto bueno. • Cumplir con las intervenciones establecidas en la guía de apoyo y monitoreo académico de acuerdo con la clasificación de las diferentes escuelas del distrito.
<p>11. ¿Cómo estoy involucrando que todos los miembros de la comunidad y grupos de interés (padres, miembros de subgrupos) participen activamente en la escuela y conozcan el Plan de Flexibilidad?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar la política pública de participación de padres y miembros de la comunidad. • Desarrollar comités de padres. • Resumen de la retrocomunicación de los grupos de interesados. • Planes de acción e intervenciones que atienden las necesidades de los grupos de interesados. • Todo enmarcado en los componentes de Flexibilidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar un plan que atienda este elemento de forma directa y no transversal en el distrito. • Crear comité de padres en el distrito que sirvan de recurso y enlace con las escuelas. • Todo enmarcado en los componentes de Flexibilidad.