



**ENMIENDA DE ENTREVISTA  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO I  
PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS  
REGIÓN EDUCATIVA DE SAN JUAN**

Fecha: lunes, 30 de junio de 2014  
Hora: 2:00pm  
Lugar: Región Educativa de San Juan  
Ave. Barbosa 602, Piso 3  
Edificio Barrera  
San Juan, Puerto Rico 00917  
Teléfono: 787-777-8100

Posiciones disponibles: 1

Resumen de tareas:  
-Asistencia técnica al Programa de Educación para Adultos  
-Recopilar datos y preparación de informes

Compensación: \$11.79 por hora, 6 horas diarias.

Horarios: Según la necesidad del programa.

PODRÁN PARTICIPAR SOLO CANDIDATOS QUE SOMETIERON SOLICITUD EN LINEA A TRAVÉS DE RECLUTA. Es compulsorio el presentar recibo de la solicitud que provee el sistema y presentar los documentos requeridos para participar de la entrevista.

Los siguientes documentos son requeridos para completar su solicitud:

- Certificación de Deuda Contributiva del Departamento de Hacienda (Modelo SC-6096)
- Acta de Nacimiento (original)
- Certificación Negativa de Pensión Alimentaria de ASUME (Vence a los 30 o 90 días de expedido)
- Certificado de Antecedentes Penales en (original; vence a los seis (6) meses de expedido)
- Certificado de Exención para la Retención (Formulario 499 R-4 Rev. 30 jun 11)
- Copia de identificación con foto
- Copia de la tarjeta de Seguro Social
- Evaluación Preliminar
- Formulario "Drug Free Work"/Dopaje
- Formulario I-9 Elegibilidad para Empleo
- Historial de Personal
- Transcripción de créditos oficial (original)

Certificación de Radicación de Planillas (Modelo SC-6088 o Modelo SC-2781, últimos cuatro (4) años)

  
Firma

Juan A. Del Valle Meléndez  
Director  
Región Educativa de San Juan

26 de Junio de 2014  
Fecha de la Convocatoria



**ENMIENDA DE ENTREVISTA  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO III  
PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS  
REGIÓN EDUCATIVA DE SAN JUAN**

Fecha: lunes, 30 de junio de 2014  
Hora: 2:30pm  
Lugar: Región Educativa de San Juan  
Ave. Barbosa 602, Piso 3  
Edificio Barrera  
San Juan, Puerto Rico 00917  
Teléfono: 787-777-8100

Posiciones disponibles: 2

Resumen de tareas:

- Asistencia técnica al Programa de Educación para Adultos
- Recopilar datos y preparación de informes
- Asistir a reuniones, adiestramientos, conferencias y otras actividades

Compensación: \$15.00 por hora, 6 horas diarias.

Horarios: Según la necesidad del programa.

PODRÁN PARTICIPAR SÓLO CANDIDATOS QUE SOMETIERON SOLICITUD EN LINEA A TRAVÉS DE RECLUTA. Es compulsorio el presentar recibo de la solicitud que provee el sistema y presentar los documentos requeridos para participar de la entrevista.


Los siguientes documentos son requeridos para completar su solicitud:

- Certificación de Deuda Contributiva del Departamento de Hacienda (Modelo SC-6096)
- Acta de Nacimiento (original) y copia (Se devolverá original una vez se certifique)
- Certificación Negativa de Pensión Alimentaria de ASUME (Vence a los 30 o 90 días de expedido)
- Certificado de Antecedentes Penales en original, (vence a los seis (6) meses de expedido)
- Certificado de Exención para la Retención (Formulario 499 R-4 Rev. 30 jun 11)
- Copia de identificación con foto
- Copia de la tarjeta de Seguro Social
- Evaluación Preliminar
- Formulario "Drug Free Work"/Dopaje
- Formulario I-9 Elegibilidad para Empleo
- Historial de Personal
- Transcripción de créditos oficial (original)

Certificación de Radicación de Planillas (Modelo SC-6088 o Modelo SC-2781, últimos cuatro (4) años)

  
Firma

Juan A. Del Valle Meléndez  
Director  
Región Educativa de San Juan

  
Fecha